

ALLGEMEINE INFORMATIONEN

KURSGESTALTUNG

- Die Betriebsleitung des Zentrums stellt Unterrichts- und Laborräume sowie Geräte zur Verfügung. Organisation, Programmgestaltung und Durchführung der Kurse ist Sache der Kursleitung.
- Das CBA Sekretariat teilt das zu benutzende Gebäude in Abhängigkeit des Belegungsplanes des Zentrums und der Kursart zu. Eine Kursbestätigung und die definitive Raumzuteilung wird den Kursorganisatoren unmittelbar nach der Frühlingsitzung des Verwaltungsrates der Stiftung zugestellt.

INFRASTRUKTUREN

- *Gebäude A:* Unterrichtssaal, Labor, Bibliothek, Telefon (091 868.19.70)
- Folgende didaktische Hilfsmittel stehen den Benutzern zur Verfügung: Wandtafel, Hellraum projektor, Fernseher mit Videogerät, Mikroskope, Telephone, Faxgerät, PC (ohne Internet Anschluss), Kopiergerät (mit Code)
- *Gebäude B:* max 24 Betten - Gas Küche, Holzofen, Cheminée mit Grill, Schlafräume: Massenlager (16 Betten) und zwei separate Schlafräume mit je 4 Betten, zwei WC und zwei Duschen, Telephonkabine (091 868.15.98).
- *Gebäude C:* max 40 Betten - Elektrische Küche mit Ofen, Holzofen, Essraum (mit Wandtafel), Schlafräum mit 34 Betten + Hängeboden mit 7 Betten, 3 Schlafräume, Labor, zwei WC, eine Dusche.

Massenlager sind mit Fix- Leintücher, Kopfkissen und Woldecken ausgerüstet. Es empfiehlt sich jedoch ein Schlafsack mitzunehmen.

Bitte merkens Sie sich, dass Mobiltelefone keinen Empfang im Zentrum haben!

WISSENSCHAFTER

Das Zentrum ist regelmässig von Wissenschaftlern (Doktoranden, Diplomanden, Akademischen Gästen, ...) besucht. Diese müssen ihre Arbeit jederzeit durchführen können. In den Gebäuden C sind Betten für sie reserviert.

AUFSEHER

Der Aufseher des Zentrums logiert im Gebäude C.

CBA bietet Zivilschutz-Absolventen die Möglichkeit an, Ihren Dienst als Aufseher im Zentrum zu absolvieren. Interessenten finden weitere Informationen unter Betrieb Nr. 21207 – Pflichtenheft Nr. 35419).

ANREISE NACH CADAGNO

- mit dem Zug oder mit dem Auto bis Airolo, Postauto bis Piotta, Ritombahn, Fussmarsch ca. 60 min.
- Airolo-Cadagno:
 - - mit Bus von SBB Bahnhof Airolo: (Trasporti Marchetti SA, Airolo. 091/873.30.33)
 - - Anreisen mit dem Auto: die angegebenen Sperrzeiten für die Durchfahrt vom Damm des Ritomsee nach Cadagno müssen unbedingt beachtet werden. *Es ist nicht möglich, für die Besucher des Zentrums eine allgemeine Ausnahmegewilligung zu erhalten.*

Durchfahrt ab Ritom Staudamm zum Zentrum mit dem Privat Auto: nur von 17:00 Uhr bis 09:00 Uhr möglich.

PARKPLATZ

Die Fahrzeuge müssen auf dem allgemeinen Parkplatz beim Restaurant „Canvetto del Carletto“ in Cadagno abgestellt werden. Nur ein Fahrzeug darf im Parkplatz des Zentrums parkiert werden.

SCHLÜSSEL

Abholen und Rückgabe der Schlüssel beim Restaurant „Canvetto del Carletto“, gegen Depot von Frs. 50.-.

VERPFLEGUNGS-MOEGELICHKEITEN

- bei Zentrum: Gebäude B und C: ausgerüstete Küche für 25/30 Personen. Mahlzeiten werden von den Kursteilnehmern selber vorbereitet.
- Weitere Möglichkeiten:
 - Restaurant Canvetto del Carletto, Tel. 091/868.16.47 (Reservation erwünscht)
 - SAT Hütte, Tel 091/868.13.23 (Reservation erwünscht)

Beim Alpe Piora können Milch und Butter direkt besorgt werden

LABORGERÄTE UND CHEMIKALIEN / DIDAKTISCHE HILFSMITTEL / BOOTE UND PROBENAHMEN

Bestimmte Labor- und Kursgeräte sollten ausdrücklich auf dem Formular erwähnt und reserviert werden. Die Anzahl und Art von zusätzlichen Geräten werden vor Kursbeginn mit der Betriebsleitung vereinbart (Reservation: Dr. Mauro Tonolla).

Es ist Verboten, am Sonntag auf dem See und auf dem Floss zu arbeiten.

KURSABSCHLUSS

- Der Kursleiter ist dafür verantwortlich, dass bei der Abreise die Räumlichkeiten sauber und aufgeräumt abgegeben werden. Der Schlüssel ist im Restaurant „Canvetto del Carletto“ abzugeben. Die Abreise soll bis **spätestens 12:00 Uhr** erfolgen. Aus organisatorischen Gründen müssen die Abreisezeiten beachtet und eingehalten werden; falls es nicht möglich wäre, bitte das Sekretariat umgehend kontaktieren.
- Kehrichtsäcke und leere Flaschen müssen in die dafür vorgesehenen Containers in Altanca geworfen werden.
- Das Formular für die Abreise muss vom Kursleiter ausgefüllt und in das Gästebuch gelegt werden.
- Ein Doppel der Kursberichte wird dem Zentrum zu Händen der Bibliothek zur Verfügung gestellt

KOSTEN

- Frs. 10.- pro Person und Nacht für die Universitäten Genf, Zürich, Università della Svizzera italiana und einzelne Wissenschaftler, die die ganze Saison bei CBA verbringen. Für kleine Gruppen und/oder kurze Uebernachtungsperioden werden Frs. 100.- als Mindestbetrag fakturiert.
- Frs. 15.- pro Person und Nacht für andere Gäste;
- Es wird ein Betrag von Frs. 200.- pro Tag für jeden von der Betriebsleitung zur Verfügung gestellten Begleiter und/oder Vortragende verlangt.
- Führung durch den Lehrpfad und begleiteter Besuch des Zentrums für Gruppen, Vereine, etc.: Fr. 200.- Ad hoc Besuche des Zentrums sind für kleine Gruppen kostenlos, soweit dies mit anderen Aktivitäten des CBA Personals nicht kollidiert.
- Eine Annullierung ist bis zu 24 Stunden vor dem Aufenthalt möglich, ansonsten werden Fr. 200.- für administrative Kosten verrechnet.

FONDAZIONE CENTRO BIOLOGIA ALPINA, PIORA

Präsident: Prof. Dr. Raffaele Peduzzi

Handy: 079 201.96.42

E-mail: raffaele.peduzzi@ti.ch

SEKRETARIAT - INFORMATIONEN - ANMELDUNGEN

Lorena Ferrari-Casanova

Istituto cantonale di microbiologia

Via Mirasole 22a - 6500 Bellinzona

Uff. 091 814.60.64 – lorena.ferrari-casanova@ti.ch

Handy: 079 681.35.54

E-mail: ferraricasanova@bluewin.ch

LABOR - LABORGERÄTE UND DIDAKTISCHE HILFSMITTEL

Dr. Mauro Tonolla

Istituto cantonale di microbiologia

E-mail mauro.tonolla@ti.ch

